



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการโรงเรียน  
(โครงการคืนครูให้นักเรียน) ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียนสิงห์สมุทร

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) จำนวน ๑ อัตรา  
ปฏิบัติงานโรงเรียนสิงห์สมุทร อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดชลบุรี

**๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน**

- ๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ  
รวมทั้งระบบ E-Filing สพม.๑๘
- ๒.๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๒.๔ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น  
การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- ๒.๕ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา**

- ๓.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป
- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข  
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ  
ก.ค.ศ.
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

#### ๔. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ โรงเรียนสิงห์สมุทร ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

#### ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๖.๑ ใบสมัครเข้ารับการสรรหาตามแบบที่กำหนด

๖.๒ ปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุญาตจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย และระเบียบผลการเรียน (Transcript) ซึ่งระบุวิชาเอก (ฉบับภาษาไทย) ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๖.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) ฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๗. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จะไม่พิจารณาจ้าง จะเรียกเรื่องสิทธิใด ๆ มิได้

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสิงห์สมุทร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ และทางเว็บไซต์ <https://singsamut.ac.th/>

**๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน) ดังนี้

๙.๑ ความรู้ความสามารถ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

การทดสอบทางคอมพิวเตอร์

๙.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ประเมินความเหมาะสมของบุคคล (สัมภาษณ์)

**๑๐. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหา**

วัน เดือน ปี	เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความรู้ความสามารถ (การสอบภาคปฏิบัติ ทางคอมพิวเตอร์)	คะแนน ๕๐ คะแนน
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	คะแนน ๕๐ คะแนน

สถานที่ในการสรรหา โรงเรียนสิงห์สมุทร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

**๑๑. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสรรหาภาคความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของแต่ละภาค และรวมกันทุกภาคต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้รับการสรรหาได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้รับการสรรหาได้คะแนน รวมเท่ากันให้ผู้รับการสรรหาได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

**๑๒. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสิงห์สมุทร และทางเว็บไซต์ <https://singsamut.ac.th/> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุด มาตามลำดับ

**๑๓. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการสรรหา**

บัญชีผู้ได้รับการสรรหาจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด

๑๓.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

๑๓.๓ ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการสั่งจ้าง

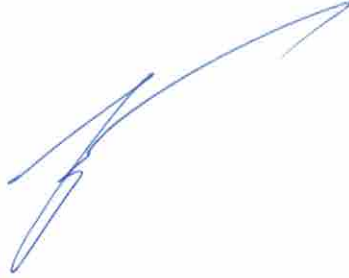
๑๓.๔ บัญชีผู้ผ่านการสรรหา ครบกำหนดเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสรรหา

๑๓.๕ หากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหา

ผู้ผ่านการสรรหา ลำดับที่ ๑ ให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ โรงเรียนสิงห์สมุทร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยสัญญาจ้างจะมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสมพร กุทธากรณ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘

กำหนดการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่งธุรการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๘ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑)  
\*\*\*\*\*

ประกาศรับสมัคร  
รับสมัคร

วันที่ ๒๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา  
ดำเนินการสรรหาโดยการทดสอบ  
และสอบสัมภาษณ์

ภายในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประกาศผลการสรรหา  
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

**ใบสมัครสอบเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่งธุรการโรงเรียน(โครงการคืนครูให้นักเรียน)  
โรงเรียนสิงห์สมุทร**

เลขประจำตัวสอบ.....

๑. ชื่อ ..... นามสกุล .....
- สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
- เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุถึงวันรับสมัคร ..... ปี .....
๒. เกิดที่ตำบล ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน .....
- ออก ณ สำนักงาน ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล .....
- อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... เบอร์โทร.....
๕. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน ..... ปี พ.ศ. ....
- ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา ..... วิชาเอก .....
- มีคุณวุฒิ ความรู้พิเศษคือ .....

๖. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแล้ว
  - ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)       รูปถ่าย ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
  - ทำเนียบทะเบียนบ้าน       สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ใบรับรองแพทย์
  - อื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร .....

(.....)

วันที่ .....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ</p> <p><input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p>